

COMISIÓN DE CALIDAD

ACTA DE 10 DE ENERO DE 2025

Con fecha 10 de enero, en el Salón de Actos de la Facultad y por videoconferencia, a las 9:15 en primera convocatoria y a las 9:30 en segunda, se inicia reunión extraordinaria de la Comisión de Calidad del Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte con el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. Constitución de la Comisión de Calidad de Grado.
2. Organización y plan de trabajo para la elaboración de la Memoria de Calidad del Grado del curso 2023-24

Asistentes :

D. Jesús S. Damas Arroyo (Presidente)
D. Vicente Luís del Campo (Secretario)
D^a. Beatriz Muñoz González (Representante PDI)
D. Isaac Jardín Polo (Representante PDI)
D^a. María Concepción Robles Gil (Representante PDI)
D. Jorge Palacios Solís (Representante estudiantado)

No asisten/Disculpan asistencia:

D^a Catalina Canales Hernández. (Representante PAS)

ACUERDOS

1. El presidente de la comisión agradece el trabajo desempeñado durante estos años a los miembros de la comisión que renuevan su labor en la misma y da la bienvenida a D^a. M.^a Concepción Robles y D. Jorge Palacios.
Los miembros de la comisión reiteran el agradecimiento a todos.

2. El presidente de la comisión expone el calendario que se nos ha planteado desde el Vicerrectorado de Calidad para llevar a cabo la memoria anual del Grado del curso 2023-24. A continuación, explica el plan de trabajo basado en un planteamiento similar al de otros años, a través de una carpeta en Drive con información compartida donde ya está descargada toda la información necesaria. Se muestra la plantilla a rellenar, las responsabilidades y apartados, dónde está la información necesaria, y todos los documentos y ficheros que hay disponibles.

Se insiste en la importancia de intentar analizar los datos y tratar de dar una interpretación o explicación a los mismos, y siempre que sea posible detectar posibles tendencias, más allá de datos puntuales. Explica que muchas de las acciones de mejora planteadas el año anterior no han podido ejecutarse ya que se priorizaron todas las que tenían que ver con la renovación de la acreditación institucional y que teníamos pendientes.

D^a. Concepción Robles, plantea algunas dudas sobre cómo abordar el trabajo y D. Jesús Damas expone que en los apartados que tendrá que valorar cuenta con un compañero/a con experiencia del año anterior para llevarlo a cabo, y que por supuesto se le hagan todas las consultas necesarias. Por último, se aclara que todo el documento será revisado y debatido en una reunión posterior de la comisión.

D^a. Beatriz Muñoz sugiere que los nuevos miembros de la comisión tengan accesible la memoria del año anterior para orientar cómo se llevó a cabo y poder hacer comparaciones. Así mismo, transmite tranquilidad a los compañeros y compañeras, ya que el trabajo es asumible y está organizado. Por último, ruega que se haga una lectura desde el punto de vista del lenguaje inclusivo a partir de la revisión que se hizo anteriormente. D. Jesús Damas responde que la memoria anterior ya está incluida en el documento drive e insiste en esa lectura ya que será de nuevo se incorporará al plan de mejoras de este año.

Se acuerda incorporar las aportaciones hasta el 24 de enero, y tener la reunión para debatirlas y plantear el plan de acciones de mejora durante la semana siguiente.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10:15