

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD DEL CENTRO Y DE LAS TITULACIONES

FACULTAD DE CIENCIAS DEL DEPORTE

Elaborado por: Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad	Revisado por: Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad	Aprobado por: Junta de Facultad
Fecha: 26/03/2021	Fecha: 07/04/2021	Fecha: 09/04/2021
Firma	Firma	Firma

Página 1 de 17

Código Seguro De Verificación:	u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==		Página 1/17	

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

INDICE

1.	OBJETO	3
2.	ALCANCE	3
3.	NORMATIVA	3
4.	DEFINICIONES	3
5.	DESCRIPCIÓN / DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO.....	4
5.1.	INFORME ANUAL DE CALIDAD Y PLAN DE MEJORAS DE UN TÍTULO	4
5.2.	MEMORIA ANUAL DE CALIDAD Y PLAN DE MEJORAS DEL CENTRO	6
6.	UNIDADES IMPLICADAS	9
7.	DOCUMENTOS	11
8.	DIAGRAMA.....	11
8.1.	DIAGRAMA DEL INFORME ANUAL DE CALIDAD Y PLAN DE MEJORAS DE LAS TITULACIONES	12
8.2.	DIAGRAMA DE LA MEMORIA ANUAL DE CALIDAD Y PLAN DE MEJORAS DE LAS TITULACIONES	13
9.	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	14
9.1.	SEGUIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO.....	14
9.2.	EVALUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	15
10.	ARCHIVO	15
11.	HISTÓRICO DE CAMBIOS.....	16

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Observaciones		Página	2/17	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==			

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

1. OBJETO

Este Procedimiento para la Elaboración de las Memorias de Calidad del Centro tiene por objeto describir los pasos a seguir para elaborar, aprobar y difundir los Informes Anuales de Calidad y Planes de mejora de las titulaciones impartidas en el Centro, así como la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras de la Facultad, que deben realizarse al amparo del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad de Ciencias del Deporte de la Universidad de Extremadura.

2. ALCANCE

Este Procedimiento se aplica a todas las titulaciones oficiales impartidas en la Facultad de Ciencias del Deporte, por lo que cada curso académico se realizará un Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones del Centro:

- Grado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte, en adelante, Grado.
- Máster Universitario en Iniciación y Rendimiento en el Deporte, en adelante, MUIRD.
- Máster Universitario en Promoción de la Salud mediante la actividad física, en adelante, MPROSAF.

Así mismo, este Procedimiento para la Elaboración de las Memorias de Calidad se aplica a la elaboración de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro.

En el Procedimiento interviene el Personal Docente e Investigador y el Personal de Administración y Servicios, que participan en la mayor parte de sus fases. Los estudiantes participan indirectamente en el Procedimiento, ya que son fuente de parte de los resultados obtenidos y analizados en los distintos Informes Anuales de Calidad.

El Procedimiento se inicia con la recogida de los datos correspondientes a los indicadores de Calidad establecidos previamente para cada Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones impartidas en la Facultad y finaliza con la difusión de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro para su conocimiento y efectos.

3. NORMATIVA

La Normativa directamente relacionada con este Procedimiento, además de la legislación vigente, es la siguiente:

- Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la Universidad de Extremadura (aprobado en la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad de la Universidad de Extremadura, 27/01/2021).

4. DEFINICIONES

En este Procedimiento para la Elaboración de las Memorias de Calidad del Centro se definen los siguientes conceptos:

Código Seguro De Verificación:	u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Observaciones		Página	3/17	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==			

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro: Documento que recoge anualmente el estado del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad, expone los resultados obtenidos a partir de los indicadores de calidad utilizados para valorar el grado de implantación de los procesos y procedimientos del Centro, una reflexión sobre los mismos y una propuesta de acciones de mejora si se detectan áreas que lo precisen. Así mismo, se analiza el grado de consecución del Plan de mejoras del curso anterior, que puede derivar a su vez en más propuestas de mejora para el curso siguiente.

Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de un título: Documento que recoge anualmente el estado de una titulación, según los indicadores definidos para ello en el Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro. Así mismo, valora los resultados obtenidos, realiza una reflexión sobre estos y propone un conjunto de acciones de mejora en aquellas áreas en las que se haya detectado alguna carencia o debilidad. Así mismo, se analiza el grado de consecución del Plan de mejoras del curso anterior, que puede derivar a su vez en más propuestas de mejora para el curso siguiente.

Plan de acciones de mejora: Parte del Informe Anual de Calidad de una titulación o de la Memoria Anual del Centro en el que, a partir de las carencias, debilidades o áreas de mejora identificadas, establece una enumeración de las acciones a acometer, describiéndolas y asignando a los responsables de su ejecución, así como los plazos previstos para ello.

5. DESCRIPCIÓN / DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

La Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras de la Facultad y los Informes Anuales de Calidad y Planes de mejora de las titulaciones impartidas en el Centro son documentos que realizan un diagnóstico del estado de las titulaciones impartidas en la Facultad y del propio Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro de forma periódica. Su objetivo es plantear acciones de mejora que permitan optimizar el desarrollo de las enseñanzas impartidas en el Centro.

Este Procedimiento para la Elaboración de las Memorias de Calidad está relacionado con el Manual de Calidad, con los Procesos y con los Procedimientos del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad de la Facultad de Ciencias del Deporte de la Universidad de Extremadura.

Este Procedimiento es elaborado por el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro, revisado por la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad y aprobado en Junta de Facultad (PR/SO005_D00_Fcd).

En las siguientes secciones se describirá el modo de realización de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones impartidas en el Centro y posteriormente, el de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras de la Facultad.

5.1. INFORME ANUAL DE CALIDAD Y PLAN DE MEJORAS DE UN TÍTULO

El Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de un título (PR/SO005_D01_Fcd) se debe elaborar cada curso académico y tras la finalización del curso académico anterior.

Para ello, se tendrán en cuenta las fases que se describen a continuación.

Código Seguro De Verificación:	u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Maria De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==		Página	

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

5.1.1. Recogida de datos para el Informe Anual de Calidad del título

Cada curso académico, el Vicerrectorado con competencias en Calidad de la Universidad de Extremadura, solicita al Centro la elaboración y publicación del Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de todas las titulaciones impartidas en la Facultad en un determinado plazo establecido para tal fin.

Al mismo tiempo, la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad de la Universidad de Extremadura remite el modelo de Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras que debe completarse para evaluar la situación actual de cada titulación. En este modelo de Informe ya se encuentran expuestos los resultados de los indicadores que deben analizarse, así como su evolución en los últimos cursos académicos.

Por otro lado, la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad de la Universidad de Extremadura remite las estadísticas más relevantes que deben utilizarse para completar el Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de cada titulación. Conviene recordar que los resultados de los indicadores se publican anualmente en el Observatorio de Indicadores según el Procedimiento de Elaboración y publicación del Observatorio de Indicadores de la Universidad (PR/SO003) para cada Centro y titulación.

El Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro, una vez recibido el modelo de informe a completar para cada titulación, así como las estadísticas y datos necesarios para ello, lo remitirá a las Comisiones de Calidad de las titulaciones, con el encargo de elaborar el Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de cada titulación en el plazo que se establezca.

5.1.2. Análisis de los resultados de los indicadores de Calidad para el Informe Anual del título

Tras el encargo del Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad, las Comisiones de Calidad de los títulos revisarán el modelo de Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de la titulación recibido y las estadísticas e indicadores más relevantes remitidos por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad antes de cumplimentarlo.

Tal y como indica el modelo de Informe Anual de Calidad, además se procederá a realizar una reflexión y valoración de los resultados obtenidos.

5.1.3. Propuesta de mejoras para el Informe Anual del título

Las Comisiones de Calidad de los títulos, tras el análisis y reflexión realizados sobre los resultados obtenidos a partir de los indicadores establecidos para la titulación, realizarán una propuesta de actuaciones de mejora para el próximo curso en aquellas áreas en las que detecten carencias o debilidades. En la propuesta de mejoras se indicará quién será el responsable de implementarlas, así como su temporalidad.

En los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de cada titulación también se hará una revisión de las acciones de mejora previstas el curso anterior con el objetivo de analizar su grado de consecución. Su correspondiente reflexión también podrá derivar en propuestas de mejora para el próximo curso.

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Observaciones		Página	5/17	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==			

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

5.1.4. Revisión del Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras del título

Las Comisiones de Calidad de los títulos remitirán su propuesta de Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de la titulación a la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro.

La Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad, revisará los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones impartidas en el Centro y las remitirá a la Secretaría Académica para su aprobación en Junta de Facultad.

Así mismo, estos Informes Anuales de Calidad y Planes de mejora de los títulos serán tenidos en consideración para su inclusión en la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro.

5.1.5. Aprobación del Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras del título

La Junta de Facultad aprobará (PR/SO005_D02_Fcd) los Informes Anuales de Calidad y planes de mejora de las titulaciones del Centro.

Una vez aprobados los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de los títulos del Centro, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro deberá asegurarse de que todas las propuestas de mejora previstas lleguen a los órganos que deben realizarlas. Así mismo, velará por la puesta en marcha de todas ellas de cara al próximo curso académico, estableciendo los mecanismos que considere más adecuados para ello.

Seguidamente, el Técnico de Calidad se asegurará de incluir estos documentos en el repositorio del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro, así como de localizar y almacenar todos los registros o evidencias documentales derivados de ellos, según el Procedimiento para el Control y registro del Centro (PR/SO008_Fcd).

5.1.6. Difusión del Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras del título

Tras a aprobación de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro los remitirá al Responsable de la página Web de la Facultad para su difusión, siguiendo las indicaciones del Procedimiento de Publicación de información sobre titulaciones de la Facultad (P/ESO06_Fcd).

Este ejercicio de transparencia con la difusión de estos informes permitirá que los grupos de interés en estas titulaciones dispongan de toda esta información para su conocimiento y efectos.

5.2. MEMORIA ANUAL DE CALIDAD Y PLAN DE MEJORAS DEL CENTRO

La Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro (PR/SO005_D03_Fcd) se debe elaborar cada curso académico, una vez finalizado el curso académico anterior.

Para ello, el Responsable de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro llevará el control, supervisión y seguimiento durante todo el curso del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad, teniendo en cuenta las fases que se describen a continuación.

Código Seguro De Verificación:	u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Observaciones		Página	6/17	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==			

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD	
	EDICIÓN: 3ª	

5.2.1. Recogida de datos para la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro

Tras finalizar el curso académico, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad, recopilará los datos que precise para la elaboración de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro.

A continuación, se detallan las distintas etapas en esta recogida de datos.

a. Recogida de datos sobre el Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad

En primer lugar, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad expondrá en la Memoria Anual de Calidad la situación actual del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro, siguiendo la estructura descrita en el Manual de Calidad de la Facultad (MC_Fcd). Este primer análisis le permitirá reflexionar sobre el funcionamiento de todo el sistema y de los órganos unipersonales o colegiados de la Facultad que lo componen.

Si detecta alguna carencia o debilidad en el funcionamiento del sistema, deberá exponerlo e indicar posibles acciones de mejora.

b. Recogida de datos sobre los Procesos y Procedimientos del Centro

En segundo lugar, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad procederá a analizar cada uno de los Procesos y Procedimientos que componen el Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro.

Para ello se basará en el documento de Análisis Anual de Indicadores del Calidad del Centro dependiente del Proceso de Análisis de resultados de la Facultad (P/ES005_Fcd). En ese documento se encuentran los indicadores de Calidad definidos para cada Proceso y Procedimiento, sus resultados, un análisis y reflexión sobre estos, así como las acciones de mejora propuestas en aquellas áreas en las que se detectaron debilidades.

Además de esa base inicial, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad recorrerá cada uno de los procesos y procedimientos y recopilará también los informes Anuales que estén previstos en cada uno de ellos, ya que también contienen indicadores específicos, resultados de esos indicadores, análisis y reflexión sobre los mismos con las consiguientes propuestas y acciones de mejora.

En la actualidad, deberá integrar la siguiente información:

- Informe Anual de la Política y Objetivos de Calidad dependiente del Proceso de Política y Objetivos de Calidad del Centro (P/ES004_Fcd). En este informe se analiza cada uno de los Objetivos de Calidad de la Facultad y su grado de consecución, así como las actuaciones realizadas en el Centro encaminadas a ello. Así mismo, incluye una reflexión sobre los resultados obtenidos y establece determinadas acciones de mejora. Estas acciones de mejora podrían hacer referencia a distintos procesos y procedimientos, por lo que, en la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro, deberán clasificarse según estos procesos y procedimientos.
- Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones del Centro mencionadas en el apartado anterior y dependientes del Procedimiento que aquí se presenta. Los Informes Anuales de Calidad y Planes de mejora de las titulaciones también describen su análisis de indicadores de calidad junto con una reflexión y propuestas de mejora. Estas acciones de mejora podrían hacer referencia a distintos procesos y procedimientos, por

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Observaciones		Página	7/17	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==			

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

lo que, en la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro, deberán clasificarse según estos procesos y procedimientos.

- Informe Anual de Cargo Académico dependiente del Procedimiento para la Evaluación de la Actividad docente del profesorado del Centro (PR/SO007_Fcd) y posteriormente remitido al Vicerrectorado competente según el programa DOCENTIA-UEx vigente y dependiente del Proceso para la Evaluación de la actividad docente del profesorado de la UEX (P/ES002). Este Informe anual lo realiza la Comisión de Evaluación de la Docencia y su destinatario es el Vicerrectorado con competencias en Calidad. A raíz de este informe, se realiza un informe propio con los mismos indicadores, pero agregados y calculando el porcentaje de profesores que los cumplen. En este informe se realiza un análisis de los resultados obtenidos y se plantean posibles acciones de mejora. Estas acciones de mejora podrían hacer referencia a distintos procesos y procedimientos, por lo que, en la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro, deberán clasificarse en estos procesos y procedimientos.
- Memoria Anual del Plan de Acción Tutorial del Centro dependiente del Proceso de Orientación al Estudiante de la Facultad (P/CLO10_Fcd). Esta Memoria anual es elaborada por el Coordinador del Plan de Acción Tutorial del Centro junto con la Comisión de Orientación al Estudiante y en ella se describen las actividades formativas, los resultados de los indicadores y de las encuestas realizados, una reflexión sobre todo ello y una propuesta de acciones de mejora para el Proceso. Estas acciones de mejora podrían hacer referencia a distintos procesos y procedimientos, por lo que, en la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro, deberán clasificarse en estos procesos y procedimientos.
- Cualquier otra Memoria o Informe Anual dependiente de los Procesos y Procedimientos del Centro también aportará a esta Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro los resultados obtenidos, los análisis realizados, las reflexiones aportadas y las propuestas de mejora correspondientes. Del mismo modo que en los casos anteriores, estas acciones de mejora podrían hacer referencia a distintos procesos y procedimientos, por lo que, en la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro, deberán clasificarse según estos procesos y procedimientos.

5.2.2. Propuesta de un Plan de mejoras para la Memoria Anual de Calidad del Centro

El Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro hará una propuesta o Plan de mejoras del Centro conjunta, aunando todas las propuestas de mejora recopiladas en las secciones anteriores y que, en ocasiones, pueden hacer referencia a la misma propuesta de mejoras, al detectar una misma carencia o debilidad desde distintos puntos de vista.

En estas propuestas de mejora se indicará su responsable y temporalidad.

Así mismo, realizará un análisis del grado de cumplimiento del Plan de mejoras del Centro correspondiente y recogido en la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del curso anterior. Como consecuencia de este análisis, podrán derivarse nuevas propuestas de mejora para el curso siguiente.

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Observaciones		Página	8/17	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==			

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD	
	EDICIÓN: 3ª	

5.2.3. Revisión de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro

El Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro enviará su propuesta de Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro a la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad, que deberá revisarla antes de remitirla a la Junta de Facultad para su aprobación definitiva.

5.2.4. Aprobación de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro

La Junta de Facultad deberá realizar la aprobación (PR/SO005_D04_Fcd) de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro.

Una vez aprobada la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro deberá asegurarse de que todas las propuestas de mejora previstas lleguen a los órganos que deben realizarlas. Así mismo, velará por la puesta en marcha de todas ellas de cara al próximo curso académico, estableciendo los mecanismos que considere más adecuados para ello.

Por su parte, el Técnico de Calidad se asegurará de incluir estos documentos en el repositorio del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro, así como de localizar y almacenar todos los registros o evidencias documentales derivados de ellos, según el Procedimiento para el Control y registro del Centro (PR/SO008_Fcd).

5.2.5. Difusión de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro

Tras la aprobación de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro en Junta de Facultad, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad lo remitirá al Responsable de la página Web del Centro para su difusión, siguiendo las indicaciones del Proceso de Publicación de información sobre titulaciones del Centro (P/ES006_Fcd).

Así mismo, se remitirá una copia de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro al Vicerrectorado con competencias en Calidad para su conocimiento y efectos.

6. UNIDADES IMPLICADAS

Unidad / Órgano	Descripción de tareas
Unidad Técnica de Evaluación y Calidad de la Universidad de Extremadura	<ul style="list-style-type: none"> Remisión de datos, estadísticas y modelo para la elaboración de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones del Centro a la Facultad
Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración, seguimiento, coordinación y evaluación y modificación del desarrollo de este Procedimiento y su grado de implantación en el Centro Solicitud a las Comisiones de Calidad de los títulos del Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras del título junto

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==		Página	

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD	
	EDICIÓN: 3ª	

Unidad / Órgano	Descripción de tareas
	<p>con la remisión de los modelos, datos y estadísticas necesarios para ello</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recopilación de datos, elaboración de la propuesta de Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro y remisión a la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad • Análisis del estado de ejecución del Plan de mejoras del Centro propuesto el curso anterior • Integración en la Memoria Anual de Calidad del Centro de los informes anuales derivados de los distintos procesos y procedimientos de la Facultad • Envío de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones, así como de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro al Responsable de la página Web de la Facultad una vez aprobadas en Junta de Facultad • Supervisión e impulso de la puesta en marcha del Plan de mejoras del Centro • Envío de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro al Vicerrectorado con competencias en Calidad una vez aprobada en Junta de Facultad
Técnico de Calidad	<ul style="list-style-type: none"> • Almacenamiento de los documentos aprobados en Junta de Facultad en el repositorio del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad • Comprobación de la existencia de todos los registros y evidencias documentales precisos en el repositorio del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad
Comisiones de Calidad de las titulaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de propuesta de Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras del título y remisión a la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro según modelo y datos recibidos
Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de este Procedimiento • Revisión de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones del Centro, así como de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro y remisión a Junta de Facultad
Junta de Facultad	<ul style="list-style-type: none"> • Aprobación de este Procedimiento • Aprobación de los Informes Anuales de Calidad y plan de mejoras de las titulaciones del Centro, así como de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro
Responsable de la página Web del Centro	<ul style="list-style-type: none"> • Difusión de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones del Centro, así como de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Observaciones		Página	10/17	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==			

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

7. DOCUMENTOS

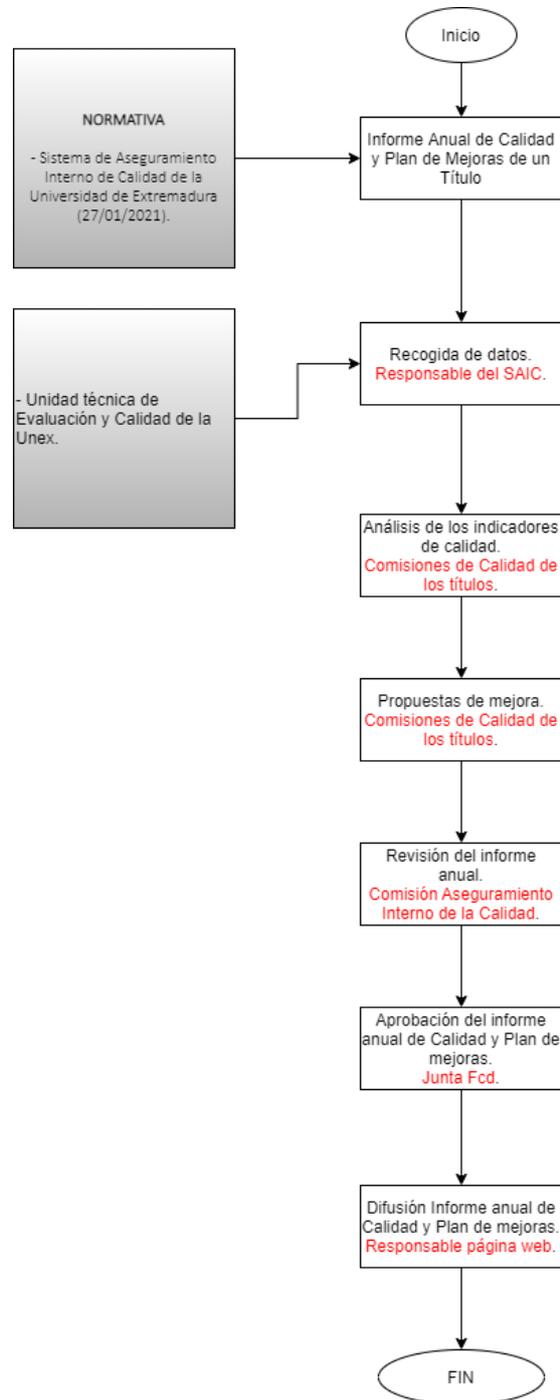
- PR/SO005_D00_Fcd: Certificado de aprobación en Junta de Facultad de este Procedimiento.
- PR/SO005_D01_Fcd: Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de los títulos de la Facultad, según los siguientes códigos:
 - PR/SO005_D01_Fcd_Grado: Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte.
 - PR/SO005_D01_Fcd_MUIRD: Máster Universitario en Iniciación y Rendimiento en el Deporte.
 - PR/SO005_D01_Fcd_MPROSAF: Máster Universitario en Promoción de la Salud mediante la Actividad Física.
- PR/SO005_D02_Fcd: Certificado de aprobación, en Junta de Facultad, de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones impartidas en la Facultad, según los siguientes códigos:
 - PR/SO005_D02_Fcd_Grado: Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte.
 - PR/SO005_D02_Fcd_MUIRD: Máster Universitario en Iniciación y Rendimiento en el Deporte.
 - PR/SO005_D02_Fcd_MPROSAF: Máster Universitario en Promoción de la Salud mediante la Actividad Física.
- PR/SO005_D03_Fcd: Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro.
- PR/SO005_D04_Fcd: Certificado de aprobación en Junta de Facultad de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro.

8. DIAGRAMA

Se incluyen dos diagramas diferenciados, uno para la elaboración del Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones y otro para la elaboración de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro.

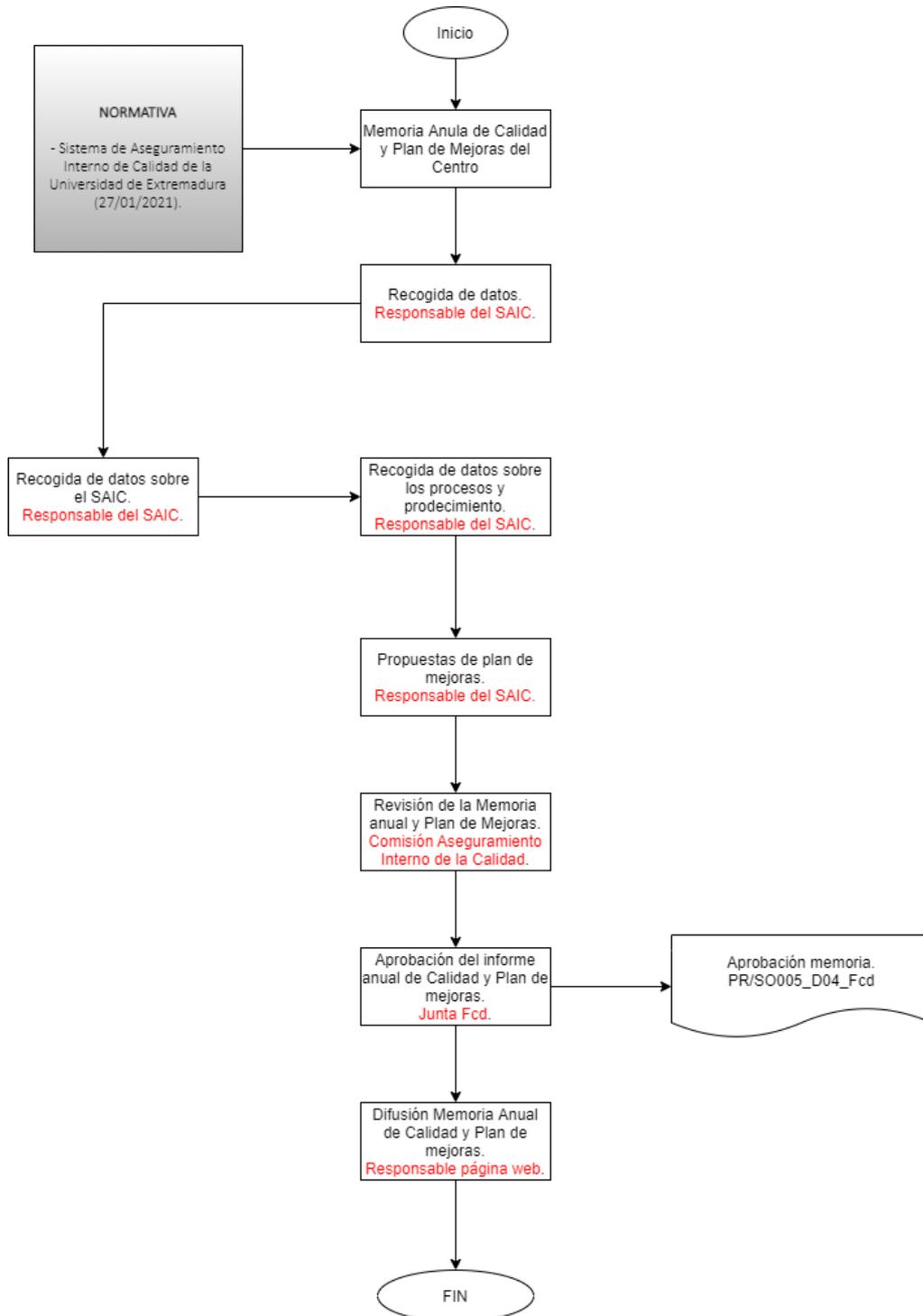
Código Seguro De Verificación:	u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	Página		11/17	
	https://uex09.unex.es/vfirma/code/u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==			

8.1. DIAGRAMA DEL INFORME ANUAL DE CALIDAD Y PLAN DE MEJORAS DE LAS TITULACIONES



Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcF4OR3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcF4OR3daSEi9s8A==			
		Página	12/17	

8.2. DIAGRAMA DE LA MEMORIA ANUAL DE CALIDAD Y PLAN DE MEJORAS DE LAS TITULACIONES



Código Seguro De Verificación:	u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==			
		Página	13/17	

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

9. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El seguimiento y evaluación del Procedimiento para la Elaboración de las Memorias de Calidad del Centro corresponderá al Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad, quien tendrá la responsabilidad de supervisar, coordinar y evaluar su grado de implantación en el Centro.

Anualmente, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro hará un análisis del modo en que se ha desarrollado el Procedimiento durante el curso anterior y en caso de detectar fallos, deberá promover la realización de acciones correctoras y las modificaciones del procedimiento que estime oportunas.

Cualquier modificación o actualización de este Procedimiento será propuesta por el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro, revisada por la Comisión de Aseguramiento de Calidad de la Facultad y aprobada en Junta de Facultad.

En las siguientes secciones se exponen sendas herramientas para facilitar el seguimiento y evaluación del Procedimiento.

9.1. SEGUIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO

Para facilitar la tarea de seguimiento de este Procedimiento, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro podrá utilizar la siguiente lista de comprobación a título orientativo.

ASPECTO	SÍ	NO	OBSERVACIONES
Recepción en el Centro de las estadísticas, datos relevantes y modelo de Informe Anual de Calidad de los títulos remitidos por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad			
Petición a las Comisiones de Calidad de las titulaciones del Centro de los Informes anuales por parte del Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad			
Elaboración de la propuesta de Informe Anual de Calidad y Plan de mejoras por parte de las Comisiones de Calidad de los títulos			
Revisión de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de los títulos por parte de la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro			
Recopilación de datos y elaboración de la propuesta de Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro por parte del Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad			
Revisión de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro por parte de la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro			

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==		Página	

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

ASPECTO	SÍ	NO	OBSERVACIONES
Aprobación en Junta de Facultad de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de los títulos y la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro			
Recopilación y almacenamiento de los documentos, registros y evidencias documentales derivadas de este Procedimiento por parte del Técnico de Calidad			
Publicación en la página Web del Centro de los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de los títulos y la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro			
Envío de copia de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro al Vicerrectorado con competencias en Calidad			

9.2. EVALUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Para realizar la evaluación de este Procedimiento, el Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro tendrá en cuenta los indicadores expuestos en la siguiente tabla a título orientativo.

Se recomienda consultar los indicadores de Calidad asignados a este proceso y sus responsables, que se encuentran detallados y actualizados en el documento de Definición de Indicadores de Calidad del Centro dependiente del Proceso de Análisis de resultados.

Los resultados de estos indicadores y su análisis se encuentran en el documento de Análisis Anual de Resultados de Calidad del Centro (P/ES005_D03_Fcd) según el Proceso de Análisis de Resultados de la Facultad (P/ES005_Fcd) y quedan recogidos, junto con sus propuestas de mejora en la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro.

INDICADOR	RESPONSABLE
Fecha de la última revisión y actualización de este Procedimiento	Técnico de Calidad
Fecha de publicación de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro y los Informes Anuales de Calidad y Plan de mejoras de las titulaciones	Técnico de Calidad

10. ARCHIVO

<i>Identificación del registro</i>	<i>Soporte de archivo</i>	<i>Responsable custodia</i>	<i>Tiempo de conservación</i>
Certificado de aprobación en Junta de Facultad de este Procedimiento PR/SO005_D00_Fcd	Virtual	Secretaría Académica	Permanente

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcf40R3daSEi9s8A==		Página	

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

<i>Identificación del registro</i>	<i>Soporte de archivo</i>	<i>Responsable custodia</i>	<i>Tiempo de conservación</i>
Informe Anual de Calidad y plan de mejoras de los títulos de la Facultad PR/SO005_D01_Fcd_Grado PR/SO005_D01_Fcd_MUIRD PR/SO005_D01_Fcd_MPROSAF	Virtual	Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad	Permanente
Certificado de aprobación en Junta de Facultad, de los Informes Anuales de Calidad de las titulaciones PR/SO005_D02_Fcd_Grado PR/SO005_D02_Fcd_MUIRD PR/SO005_D02_Fcd_MPROSAF	Virtual	Secretaría Académica	Permanente
Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro PR/SO005_D03_Fcd	Virtual	Responsable del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad	Permanente
Certificado de aprobación en Junta de Facultad de la Memoria Anual de Calidad y Plan de mejoras del Centro PR/SO005_D04_Fcd	Virtual	Secretaría Académica	Permanente

11. HISTÓRICO DE CAMBIOS

EDICIÓN	FECHA	MODIFICACIONES REALIZADAS
1º	Junio 2014	Elaboración del documento
2º	04/02/2016	Adaptación del procedimiento a los nuevos informes anuales de titulación
3º	09/04/2021	Revisión del Objeto. Actualización del Alcance, incluyendo los grupos de interés Actualización de la Normativa directamente relacionada. Revisión de las Definiciones. Actualización de la Descripción / Desarrollo del Procedimiento en función de los nuevos modelos de Informe Anual de las titulaciones y de las características de la Memoria Anual del Centro, así como establecimiento de fases más detalladas Actualización de las Unidades implicadas en el Procedimiento, sus funciones e inclusión del Técnico de Calidad del Centro. Actualización y recodificación de los Documentos Actualización del Diagrama Actualización del Seguimiento y Evaluación, incluyendo lista de comprobación para el seguimiento e indicadores de calidad para la evaluación.

Página 16 de 17

Código Seguro De Verificación:	u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
Observaciones	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/u1P/RUjcf40R3daSEi9s8A==		Página	

	PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LAS MEMORIAS DE CALIDAD		
	EDICIÓN: 3ª	CÓDIGO: PR/SO005_Fcd	

EDICIÓN	FECHA	MODIFICACIONES REALIZADAS
		Revisión del Archivo según los Documentos Actualización del Histórico de cambios.

Código Seguro De Verificación:	ulP/RUjcF40R3daSEi9s8A==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María De Las Mercedes Macías García - U00200027 - Facultad de Ciencias del Deporte	Firmado	09/04/2021 12:34:19	
	Javier García Rubio	Firmado	09/04/2021 12:29:36	
Observaciones		Página	17/17	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ulP/RUjcF40R3daSEi9s8A==			