

JUNTA DE FACULTAD DE CIENCIAS DEL DEPORTE  
SESIÓN ORDINARIA

## ACTA DE 11 DE SEPTIEMBRE DE 2018

Con fecha 11 de septiembre de 2018 a las 09:30 horas de la mañana, se inicia Junta Ordinaria de la Facultad de Ciencias del Deporte en su segunda convocatoria con el siguiente orden del día.

### ORDEN DEL DÍA

---

1. Aprobación, si procede, de actas anteriores.
2. Tramitación solicitud estudiante visitante.
3. Aprobación, si procede, del procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado.
4. Aprobación, si procede, del proceso para el desarrollo de las enseñanzas.
5. Aprobación, si procede, del proceso de orientación al estudiante.
6. Aprobación, si procede, del proceso de reclamaciones.
7. Aprobación, si procede, de complementos de formación para el Máster Universitario en Promoción de la Salud mediante la Actividad Física.
- 8.

#### Asistentes

##### Equipo decanal:

Decana  
Vicedecano de Infraestructuras  
Secretaría Académica  
Vicedecano de Planificación  
Representantes de Departamentos

Dña. María de las Mercedes Macías  
D. Vicente Luis del Campo  
Dña. Inmaculada Torres Castro  
D. Tomás García

D. Diego Muñoz Marín  
D. José Carlos Campos López  
D. Félix Núñez Breña  
D. Miguel Ángel Pérez Toledano  
Doña Margarita Gozalo Delgado

##### Representantes de Funcionarios Docentes

Dña. María Perla Moreno  
D. Juan Pedro Fuentes  
D. Rafael Timón  
D. Sergio Ibáñez  
Dña. Ruth Jiménez Castuera  
Dña. María Luisa Rivadeneyra  
D. Guillermo Olcina

Representantes de otro Personal Docente e Investigador

D. Jesús Damas Arroyo  
D. Alberto Moreno

Representantes del Personal de Administración y Servicios

D. Alfonso García Chaves  
D. Juan Antonio Barquilla Núñez

Excusan su asistencia

D. Jesús Muñoz  
D. Jorge Pérez  
D. Juan Luis León  
D. Rafael Timón

## **Preámbulo**

Hora de inicio: 9:30 horas

La Decana, Dña. María de las Mercedes Macías, da la bienvenida a los asistentes explicando cuál será el procedimiento a seguir en esta sesión.

1. Exposición del punto del orden del día previsto.
2. Turno de palabra para realizar aclaraciones.
3. Segundo turno de palabra, si fuera necesario.
4. Propuesta.
5. Votaciones, si fuera necesario.

## **INICIO DE LA SESIÓN**

---

### **1.- Aprobación, si procede, de actas anteriores**

La Decana explica que se trae a esta Junta de Facultad la aprobación del acta de la sesión del día veintiséis de junio de dos mil dieciocho.

Se abre un turno de palabra por si algún profesor quiere hacer uso de él no haciendo uso de él ningún miembro de la Junta de Facultad. Se somete a votación dicha acta con el resultado de ningún voto en contra, ni ninguna abstención con lo que se aprueban la mencionada acta por unanimidad.

## 2.- Tramitación solicitud estudiante visitante

Se ha recibido la solicitud por parte de Doña Amparo Valencia Vinagre solicitando ser estudiante visitante en el centro en dos asignaturas que son "Psicología de la Actividad Física y del Deporte" y "Enseñanza e Iniciación Deportiva". Los dos departamentos responsables de la docencia de dichas asignaturas han evaluado de manera positiva esta solicitud.

Se abre turno de palabra por si algún miembro quiere hacer uso de él. Ningún miembro de la junta hace uso de este turno de palabra. Se somete a votación la propuesta de admitir a dicha alumna visitante con el resultado de ningún voto en contra ni ninguna abstención. Se aprueba por tanto dicha solicitud.

## 3.- Aprobación, si procede, del procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado.

La Decana cede la palabra al Responsable de Calidad del Centro. El Responsable de Calidad del Centro, D. Guillermo Olcina, explica los principales puntos del documento remitido. Además, el Responsable de Calidad informa que, a finales del mes de octubre, se realizará una auditoría interna en el centro para preparar, posteriormente, el panel de ANECA que se celebrará en el mes de noviembre.

Se abre un turno de palabra por si algún miembro de la comisión quiere hacer uso del mismo. No hace ningún miembro de la junta uso de dicho turno de palabra. Se somete a votación el procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado con el resultado de ningún voto en contra ni ninguna abstención. Se aprueba por tanto dicho procedimiento.

## 4.- Aprobación, si procede, del proceso para el desarrollo de las enseñanzas

La Decana cede la palabra al Responsable de Calidad del Centro para que explique el documento remitido. El Responsable de Calidad explica con detenimiento el proceso para el desarrollo de las enseñanzas.

Se abre turno de palabra por si algún miembro de la Junta de Facultad quiere hacer uso del mismo

### PRIMER TURNO DE PALABRA

D. Félix Núñez señala que hay un fragmento en la normativa que puede llevar a confusión, concretamente el que refiere a la normativa de coincidencia de exámenes.

D. Jesús Damas, con respecto al párrafo que detalla la elección de los coordinadores de curso, afirma que, si se emplaza la elección justo a comienzo de curso, puede provocar una pequeña disfunción.

D. Alberto Moreno señala que en el documento parece haber una errata en la redacción ya que da a entender que los coordinadores de curso deben ser miembros de la comisión del grado.

### RÉPLICA AL PRIMER TURNO DE PALABRA

La Decana agradece el comentario de D. Félix Núñez y afirma que se redactará ese punto.

Con respecto a la elección de coordinadores de curso, la Decana afirma que se podrían elegir en la Junta de Facultad en la que se aprobasen los horarios del próximo curso.

Con respecto a lo señalado por D. Alberto Moreno, confirma que los coordinadores de curso no tienen que ser obligatoriamente miembros de la comisión de calidad.

Se abre un segundo turno de palabra por si algún miembro de la comisión hace uso del mismo y ningún miembro hace uso de él. Se somete a votación este proceso con el resultado de ningún voto en contra, ni ninguna abstención por lo que se aprueba dicho proceso por una unanimidad

## 5.- Aprobación, si procede, del proceso de orientación al estudiante

La Decana cede la palabra al Responsable de Calidad del Centro que explica con detalle el proceso de orientación al estudiante que se persigue aprobar en esta junta. Afirma el Responsable de Calidad que este documento remitido se ha trabajado de manera conjunta con el Responsable del Plan de Acción Tutorial del centro introduciendo algunos cambios para mejorar dicho plan. La Decana agradece el trabajo realizado al Responsable de Calidad del Centro y al Responsable del Plan de Acción Tutorial.

Se abre turno de palabra por si algún miembro de la junta quiere hacer uso del mismo. No se produce ninguna aportación por parte de los miembros de la junta. Se somete a votación este proceso con el resultado de ningún voto en contra, ni ninguna abstención por lo que se aprueba dicho proceso por una unanimidad

## 6.- Aprobación, si procede, del proceso de reclamaciones

El Responsable de Calidad explica el proceso de reclamaciones. Afirma que este proceso se ha actualizado ya que se ha modificado la normativa dentro de la UEx.

Se abre turno de palabra por si algún miembro quiere hacer uso del mismo.

### PRIMER TURNO DE PALABRA

D. Alberto Moreno pregunta si el profesorado está obligado a colgar las calificaciones de los alumnos en el tablón

### RÉPLICA AL PRIMER TURNO DE PALABRA

La Decana contesta que no es necesario. Subraya que deben colgarse en el Campus Virtual o en su defecto en el tablón de anuncios.

Se abre un turno de palabra por si algún miembro de la junta quiere hacer uso del mismo. No hay más aportaciones por lo que se somete a votación el documento con el resultado de ningún voto en contra, ni ninguna abstención. Se aprueba por tanto el documento.

## 7.- Aprobación, si procede, de complementos de formación para el Máster PROSAF

La Decana afirma que se vuelven a tratar en junta de facultad los complementos de formación del Máster Universitario en Promoción de la Salud mediante la Actividad Física. La Decana explica que la Comisión de Calidad del título ha modificado los complementos de formación para acceder a este título pasando de 18 créditos anteriormente a 12 créditos. En concreto, las asignaturas que los alumnos deben cursar son "Metodología del Entrenamiento Deportivo" y "Actividad Física para Adultos, Mayores y Poblaciones Especiales" todas ellas en el primer semestre. Además, todas ellas deben cursarse en la Rama de Investigación pero no en la Rama Profesionalizante.

Se abre un turno de palabra por si algún miembro de la comisión quiere hacer uso del mismo.

#### PRIMER TURNO DE PALABRA

D. Sergio Ibáñez comenta que le parece escaso el número de créditos que se solicitan. En su opinión deberían llegar al menos a 18 créditos. Por otra parte también explica que se debería tener en cuenta en el horario los complementos a cursar para que no haya solapamientos

D. Guillermo Olcina afirma que se ha corregido las asignaturas para que sean del primer semestre. No sabe si este curso de complemento es interesante ya que puede acarrear problemas para el propio máster.

D. Alfonso Chaves comenta que el curso pasado fue complicado organizar estos créditos de formación por la ubicación temporal.

Tras un intenso debate, se somete a votación la propuesta obteniéndose en segunda vuelta 2 votos a favor, 1 voto en contra y 11 abstenciones. Se aprueban por tanto dichos complementos de formación.

### 8.- Modificación, si procede, de la Comisión de Orientación al Estudiante

La Decana detalla los miembros de la Comisión de Orientación al Estudiante que son todos miembros natos. La propuesta que se trae a esta Junta de Facultad es la de sustituir como miembro de esta comisión al Responsable de Calidad del Centro por el responsable del PAT.

#### PRIMER TURNO DE PALABRA

Doña Perla Moreno indica porqué en lugar de eliminar al Responsable de Calidad se incorporan ambos miembros tanto el Responsable de Calidad como el responsable del Plan de Acción Tutorial.

#### RÉPLICA AL PRIMER TURNO DE PALABRA

El Responsable de Calidad del Centro comenta que este cambio viene propiciado por su propio deseo. Aclara que la Comisión de Orientación al Estudiante es bastante amplia en sus miembros pero que el Responsable de Calidad no tiene nada que ver en este proceso de orientación. Se explica que anteriormente estaba el Responsable de Calidad del Centro porque D. Jesús Muñoz era a su vez responsable del PAT pero no por su labor de calidad en si misma.

Se somete a votación la propuesta con el resultado de ningún voto en contra, ni ninguna abstención. Se aprueba por tanto este cambio en la Comisión de Orientación al Estudiante.

### 9.- Nombramiento de coordinadores de curso.

La Decana detalla los actuales coordinadores de curso y las fechas en las que dichos coordinadores fueron elegidos. Estos coordinadores son los siguientes

Primer Curso. Doña Ruth Jiménez (desde el 20/4/17)

Segundo Curso. D. Jesús Damas (desde el 2/07/10)

Tercer Curso. D. Juan Pedro Fuentes (desde el 22/7/14)

Cuarto Curso. Doña María Perla Moreno (desde el 19/9/12)

La Decana agradece la gran labor realizada hasta ahora por parte de estos coordinadores de curso. Ya que hasta ahora no ha habido un procedimiento para la designación de estos coordinadores, la

Decana explica que se trae a esta junta de facultad para saber si existe alguna persona interesada en presentarse a dicha coordinación

#### PRIMER TURNO DE PALABRA

Doña Perla Moreno afirma que ha sido coordinadora de cuarto curso por voluntad propia y manifiesta su deseo de no continuar en dicho puesto para que la designación de estos coordinadores tenga carácter rotatorio.

D. Juan Pedro Fuentes expone que si hay alguna persona interesada en ser el coordinador de tercer curso, él no tiene problema en dejar dicho puesto. Si no hay ninguna persona interesada, continuaría con dicha coordinación.

D. Sergio Ibáñez pregunta si hay incompatibilidad en ser coordinador de varios cursos.

#### RÉPLICA AL PRIMER TURNO DE PALABRA

La Decana explica que coordinador no es una función estatutaria y no tiene una función claramente definida. El Responsable de Calidad explica la evolución seguida por estos coordinadores de curso.

Ya que en esta misma Junta de Facultad se ha producido la renuncia a la coordinación de cuarto curso y, dado que no todos los profesores de cuarto curso se encuentran presentes en esta junta, se llega al acuerdo en esta junta de facultad de contactar con todos los profesores de cuarto curso y elegir el coordinador entre ellos. El resto de los coordinadores de curso siguen siendo los mismos.

### 10.- Asuntos de trámite

No se tienen asuntos de trámite a esta Junta de Facultad

### 11.- Informe de la Decana

#### Felicitaciones

A D. José María Conejero por su designación como Vicerrector de Estudiantes de la UEx.

A D. Kiko Francisco León por su designación como Director de Actividades Culturales de la UEx.

A Dña Concepción Bellorín, antigua Directora General de Deportes de la Junta de Extremadura, por su nuevo cargo como Directora de Gabinete del Consejo Superior de Deportes. Felicitar al nuevo Director General de Deportes de la Junta de Extremadura, Manuel José Hernández, antiguo alumno del centro,

AUDIT Felicitar al centro por la renovación en septiembre de la cultura de calidad. Actualmente únicamente 12 universidades españolas que imparten el Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte tienen implantado este sistema de calidad.

Al profesor D. Jorge Olcina por proclamarse Campeón de España de Triatlón en su categoría

Al alumno D. Iván Ramírez por proclamarse ganador del Explorer Space Cáceres

A D. Adrián González, representante de alumnos, por conseguir el tercer puesto en el Campeonato de España de Triatlón en su categoría.

#### Bienvenidas y despedidas

Se marcha D. Ruperto Menayo (asume la docencia de este profesor D. Miguel Mocholi) y también se marcha Doña Carmen López (asume la docencia Doña Esther Mingorance)

Se incorpora Doña Rita Isabel Domínguez al Servicio de Bibliotecas  
Baja de D. Francisco Javier Domínguez en el sector PCI

#### **Eventos**

Campus inclusivo 2018 impulsado por el Ministerio de Educación, Cultura y Deportes, la Fundación ONCE y la Fundación REPSOL.

#### **Tesis**

D. Miguel Ángel Pérez Sousa defendió la tesis doctoral bajo la dirección de D. Narcís Gusi

#### **Reuniones**

Asistencia a la Conferencia de Decanos en Madrid

Reunión con la Dirección General de Deportes

Asistencia al Consejo de Gobierno

Reunión con la Comisión de Planificación de Estudiantes

Diferentes reuniones con la Unidad Técnica de Obras y Mantenimiento de la UEx

Diferentes reuniones de la Comisión de Calidad del Centro, Comisión de Calidad del Grado

Comisión de Revisión del Plan de Estudios, Comisión Docente y de Movilidad,

Comisión del Máster de Promoción de la Salud mediante la Actividad Física

Reunión con el Proyecto "De Olimpia a Emérita"

#### **Obras**

Se informa de las distintas obras acometidas en el centro

#### **Avisos**

La Decana avisa que tienen que impartirse todas las sesiones de clase

Es fundamental para el funcionamiento del centro que exista un respeto por el trabajo de todos y por la disposición del mobiliario

También avisa la Decana que el material deportivo usado debe devolverse tal y como se entrega.

## **12.- Ruegos y preguntas**

D. Alberto Moreno solicitó el Aula 6 para impartir la clase ya que necesitaba un espacio que estuviera en situación circular. Ruego dejar esa disposición circular todo el semestre ya que ese aula no se utiliza

D. Jesús Damas pregunta respecto al procedimiento de evaluación a elegir por el alumno (evaluación continua/evaluación final) sobre quién y dónde solicitar dicho tipo de evaluación ya que el año pasado se decidió que tendría que haber un procedimiento más formal. Sobre el PAS de instalaciones, D. Jesús Damas pregunta si sigue estando 6 meses dentro y 6 fuera o se ha formalizado ya la jornada laboral. Informa sobre el proyecto "De Olimpia a Emérita", D. Jesús Damas aclara que se ha aplazado la grabación al día 24 de septiembre en la Facultad de Ciencias del Deporte. Finalmente, D. Jesús Damas hace constar que el acceso al Safyde está impracticable tras las obras acometidas en la piscina al aire libre y ruego que a la mayor celeridad este inconveniente se subsane. Informa que se ha hecho un escrito al respecto.

D. Juan José Barquilla pide que el profesor notifique al personal de instalaciones si van o no a asistir a clase.

D. Sergio Ibáñez agradece a D. Juan José Yerpes y a D. Agustín Barroso el trabajo realizado en la facultad. Agradece los servicios a las personas interinas que han realizado su trabajo en el centro. También D. Sergio Ibáñez felicita a las personas que han conseguido premio y distinción dentro del centro. Resalta que nuestro centro es pionero en política de calidad y se congratula por ello. Como coordinador del Máster en Iniciación y Rendimiento Deportivo que se imparte en el centro, solicita que en la próxima junta de facultad se elija el representante del PAS en la comisión de calidad de dicho máster.

D Vicente Luis se suma a los agradecimientos a las personas que ya dejan de prestar los servicios en nuestro centro. También, D. Vicente Luis desea una pronta recuperación a D. Antonio Fernández y espera la pronta incorporación de Doña Anastasia Garlito. D. Vicente Luis resalta el sistema de Garantía de Calidad del centro y la labor pionera que en esta línea ha llevado siempre la facultad.

#### RÉPLICA AL PRIMER TURNO DE PALABRA

La Decana aclara a D. Alberto Moreno que si él es el único profesor que imparte docencia en el Aula 6, no encuentra mayor problema en dejar la ubicación circular.

Sobre la elección de evaluación continua/final, la normativa no está clara pero la Decana cree que se está a la espera de una nueva normativa. De momento el estudiante debe remitir la petición directamente al profesor de la asignatura.

Sobre los 6 meses dentro y fuera del PAS, la Decana afirma que, tras la jubilación de D. Agustín Barroso, ya no está vigente ese contrato de relevo.

Sobre la entrada al Safyde, la Decana informa que se remitió un escrito a la Unidad de Obras de la UEx y al Vicerrectorado para arreglar la entrada. Se seguirá incidiendo en este asunto.

Sobre el comentario de D. Juan Antonio Barquilla, la Decana vuelve a insistir en el mismo rogando a todo el profesorado que no va a asistir a clase que avise al PAS con anterioridad

La Decana se suma al agradecimiento a las personas que se jubilan e informa que se hará un agradecimiento institucional en la semana del patrón.

La Decana aclara que se traerá a la próxima junta de facultad el miembro del PAS en el Máster MUIRD.

## CIERRE DE LA SESIÓN

Sin más asuntos que tratar, la Decana agradece la asistencia a los presentes y da por finalizada la Junta de Facultad a las 10:54 h.

Dña. María de las Mercedes Macías



Dña. María Inmaculada Torres Castro



Decana

Secretaria Académica

