

## COMISIÓN DE CALIDAD

### ACTA DE 8 DE OCTUBRE DE 2020

Con fecha 8 de septiembre de 2020 a las 11:30 horas de la mañana, en el Salón de Grados de la Facultad, se inicia reunión ordinaria de la Comisión de Calidad del Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte con el siguiente orden del día.

### ORDEN DEL DÍA

---

#### ORDEN DEL DÍA

1. Aprobación si procede de las actas anteriores.
2. Propuesta de modificación de normativa de TFG.
3. Propuesta y aprobación, si procede, de modificación de sistema de defensa de TFG en el Verifica.
4. Plan de Mejoras.
5. Ruegos y preguntas.

#### Asistentes

Dña. Mercedes Macías García  
D. Jesús S. Damas Arroyo  
D<sup>a</sup>. Margarita Gozalo Delgado  
D. Catalina Canales Hernández  
D. Vicente Luís del Campo  
D. Juan Pedro Fuentes García  
D. Rafael Timón Andrada

#### Justificación inasistencia:

### ACUERDOS

1. Se aprueba el acta pendiente del 15 de septiembre de 2020.
2. Se acuerda un procedimiento de revisión de los documentos y realización de propuestas a través de un documento colaborativos y realizar sugerencias durante la próxima semana. A partir del mismo se traerá a debate y haremos una propuesta definitiva.

3. La decana informa que algunos de los aspectos ya se han consultado con el Vicerrectorado de Planificación Académica y que no habría problema en que se realizaran, ya que eran “cambios menores” en el documento Verifica. Otros, requerirían un trámite bastante prolongado.

Se acuerda enviar una propuesta de sugerencias con los aspectos ya tratados con la vicerrectora y abrir un periodo de una semana (al igual que en el punto anterior) por si se quiere añadir alguna propuesta más, y se debatirá también en la próxima reunión.

4. La decana repasa el plan de mejoras aprobado en la memoria anual 2018-19 informando de los aspectos abordados y no abordados y que se resumen a continuación:

1	a. Solicitud de cursos cero ante el Vicerrectorado competente para facilitar la asimilación de algunos contenidos, en concreto: - Estadística - Física	Se hizo la solicitud, pero con motivo de la COVID estos cursos se han suspendido
2	1.a. Consolidar el procedimiento para la recogida de la opinión del alumnado sobre solapamientos de contenidos entre asignaturas y analizar los resultados obtenidos	Pendiente
3	2.a. Solicitar ante el Vicerrectorado competente la traducción a otros idiomas la información publicada en la página Web del Centro	Pendiente. Se acuerda hacer la solicitud a pesar de la situación actual para que nos incluyan.
4	2.b. Establecer información que pueda resultar de utilidad para aquellos grupos de interés que no estén relacionados con el ámbito universitario (empleadores, empresas, etc.)	Se ha realizado parcialmente. Se incluyó alguna información en la página web. Hay que comprobar si es suficiente
5	2.c. Incluir en la Web: - Información de utilidad para grupos de interés no relacionados con el ámbito universitario (píldoras de competencias, casos de éxito). - Vincular Estudios de inserción laboral de la UTEC, de la región y nacionales - Enlaces a bolsas de empleo	Se ha realizado parcialmente. Se incluyó alguna información en la página web. Hay que comprobar si es suficiente Se está dando difusión a las ofertas de empleo que nos llegan, pero no podemos gestionar una bolsa de empleo. Se acuerda incluir enlace a la del Colegio
6	3.a. Concretar una planificación para afrontar las diferentes actuaciones propuestas en el plan de mejoras	Se ha mejorado en este aspecto, ya que la memoria incluía una temporalidad, pero la situación con el COVID ha dificultado abordarlas todas.
7	5.a. Solicitar ante la Gerencia la mejora de la estabilidad del personal de apoyo	Pendiente

8	5.b. Solicitar ante la Gerencia personal de apoyo de mantenimiento general	Realizado. Nos han informado que mandarían a alguien en breve. Se aborda la situación del personal de Conserjería que se va a jubilar y su sustitución por alguien de mantenimiento, que supondrá otra mejora.
9	5.c. Solicitar ante la Gerencia un plan de renovación por envejecimiento de la plantilla que evite problemas futuros	Se ha informado a Gerencia de la situación y se ha sugerido abordar la problemática (que es general)
10	5.d. Tratar de incrementar las partidas para renovación de material docente y reparación de algunas infraestructuras	No abordado. La situación actual supone y supondrá una reducción muy sustancial de ingresos, que hará difícil
11	5.e. Solicitar ante los Vicerrectorados competentes el reconocimiento curricular de la participación en los planes de acción tutorial tanto del Profesorado como de los estudiantes, así como del Personal de administración y servicios en la tutorización de estudiantes extranjeros	Pendiente
12	6.a. Analizar los resultados del estudio de empleadores realizado por la UTEC respecto al punto de vista empresarial sobre la formación universitaria, resaltando y seleccionando la información más relevante respecto a nuestros titulados	Pendiente
13	7.a. Solicitar al Vicerrectorado competente la revisión del calendario de defensa de TFGs para asegurar que los estudiantes puedan presentar la solicitud de defensa dentro de la convocatoria ordinaria/extraordinaria en curso	Se realizó, y de hecho el Vicerrectorado ya lo incluye en el calendario académico.
14	7.b. Llevar a cabo encuestas sobre la inserción laboral de los egresados	Pendiente, pero iniciado. Estaba previsto aprovechar los actos del 25 aniversario para recabar esta información entre los asistentes.
15	7c. Obtener información de los empleadores acerca de los perfiles profesionales que demandan	Pendiente
16	7.d. Identificar colectivos clave que puedan aportar información relevante sobre la adecuación del perfil de egreso real a las exigencias actuales en los ámbitos académico, científico y profesional, estableciendo posteriormente mecanismos de consulta con los mismos.	Pendiente, pero iniciado. Estaba previsto aprovechar los actos del 25 aniversario para recabar esta información entre los asistentes.
17	3. Analizar las causas que propician la desviación de la Tasa de Graduación y de la Tasa de Abandono en relación con las establecidas en la memoria verificada y emprender acciones encaminadas a tratar de mejorarlas	Parcialmente abordado. Se han solicitado que se nos envíen los datos estadísticos desagregados por distintos criterios, que nos facilitarían este análisis

18	Realizar estudios de inserción laboral de los egresados del título, con el objeto de que la información recogida pueda servir como elemento de análisis, revisión y posible mejora del título	Pendiente, pero iniciado. Estaba previsto aprovechar los actos del 25 aniversario para recabar esta información entre los asistentes
----	---	--

En base a esta información se acuerda priorizar e incluir sólo los aspectos más relevantes en la próxima memoria anual, en vez de hacer una propuesta tan ambiciosa. En el plazo que nos queda hasta la elaboración de la misma se acuerda priorizar la revisión de las normativas de los TFGs y del prácticum.

5. No se proponen.

Se da por finalizada la sesión a las 12:05 del día 8 de septiembre de 2020.

